

بسمه تعالی



شرکت طراحی سیستم رایسام

RayaSam

پیشنهاد انجام پروژه :

سامانه رایانه‌ای مدیریت یکپارچه سفارشات مجتمع پذیرائی نیاسان

RFP-87-005

آدرس کامل پستی شرکت پیشنهاد دهنده :

تهران - خیابان آزادی - خیابان حبیب‌اللهی - پلاک ۱۰

تلفن شرکت : ۰۲۱-۸۸۵۰۴۵۴۷

فاکس شرکت : ۰۲۱-۸۸۵۰۴۵۴۷

سایت وب شرکت : ce.sharif.edu/~a_ghasemi/raysam

پست الکترونیکی شرکت : rayasamgroup@googlegroups.com

کد شناسه : ۱

تاریخ تهیه : ۸۷/۲/۱۵

بخش اول

اطلاعات عمومی شرکت پیشنهاد دهنده

عنوان پیشنهاد (Proposal): سامانه رایانه‌ای مدیریت یکپارچه سفارشات

برای شرکت : مجتمع پذیرائی نیاسان

حق طبع و نشر :

این پیشنهاد (Proposal) در تاریخ ۸۷/۲/۱۵ توسط شرکت رایاسام به منظور پاسخ به درخواست برای ارائه پیشنهاد (RFP) تهیه شده توسط سازمان مجتمع پذیرائی نیاسان در تاریخ ۸۷/۱/۱۷ تهیه و ارائه گردیده، و ارزش و اعتبار دیگری ندارد. در ضمن نشر آن و یا استفاده از آن در سایر مستندات بدون کسب اجازه کتبی از مدیریت شرکت رایاسام به هیچ عنوان مجاز نمی‌باشد.

تاریخ اعتبار :

اعتبار این پیشنهاد (Proposal) از تاریخ تهیه به مدت سی روز [تا تاریخ ۸۷/۳/۱۵] می‌باشد.

مدیر تهیه پیشنهاد (Proposal):

نام و نام خانوادگی : عباس محرابیان

سمت : مدیریت فنی شرکت رایاسام

آدرس :

تلفن و فاکس : ۰۹۱۲ ۲۲۲۰۰۲۲

پست الکترونیکی : abbas.mehrabian@gmail.com

روزها و ساعات تماس : همه‌روزه در ساعات اداری

تیم تهیه پیشنهاد (Proposal):

نام و نام خانوادگی : امید اردکانیان

تلفن : ۰۲۱-۸۸۷۶۹۴۴۰

پست الکترونیکی : ardakanian@ce.sharif.edu

بخش دوم

اطلاعات حقوقی شرکت پیشنهاد دهنده

اصل اسناد مناقصه و تمامی الحاقیه‌هایی که بعداً به آن اضافه شده است، که به امضا و مهر شرکت رسیده است پیوست می‌باشد.

اصل نامه دریافت و خرید اسناد مناقصه پیوست می‌باشد.

گواهی اختیار امضاء برای امضا کننده اسناد مناقصه :

سازمان محترم مجتمع پذیرایی نیاسان

با سلام و احترام

بدینوسیله آقای عباس محرابیان به نمایندگی از سوی این شرکت جهت امضای اسناد و مستندات

پیشنهاد با اختیار تام معرفی می‌گردد.

امضاهای مجاز

هیئت مدیره شرکت رایاسام

صورتهای مالی تایید شده توسط حسابرس شامل اظهار نامه سال آخر و برگ تشخیص و اظهار نامه دو سال ماقبل آن پیوست می‌باشد.

در سه سال گذشته دعوای حقوقی علیه شرکت رایاسام صورت نپذیرفته است که در آن شرکت مقصر شناخته شود.

گواهی رسمی شورایعالی انفورماتیک در رابطه با امتیاز شرکت رایاسام پیوست می‌باشد.

آگهی روزنامه رسمی مبنی بر تاسیس شرکت رایاسام پیوست می‌باشد.

آگهی روزنامه رسمی مبنی بر آخرین تغییرات شرکت رایاسام پیوست می‌باشد.

اساسنامه شرکت رایاسام نیز پیوست می‌باشد.

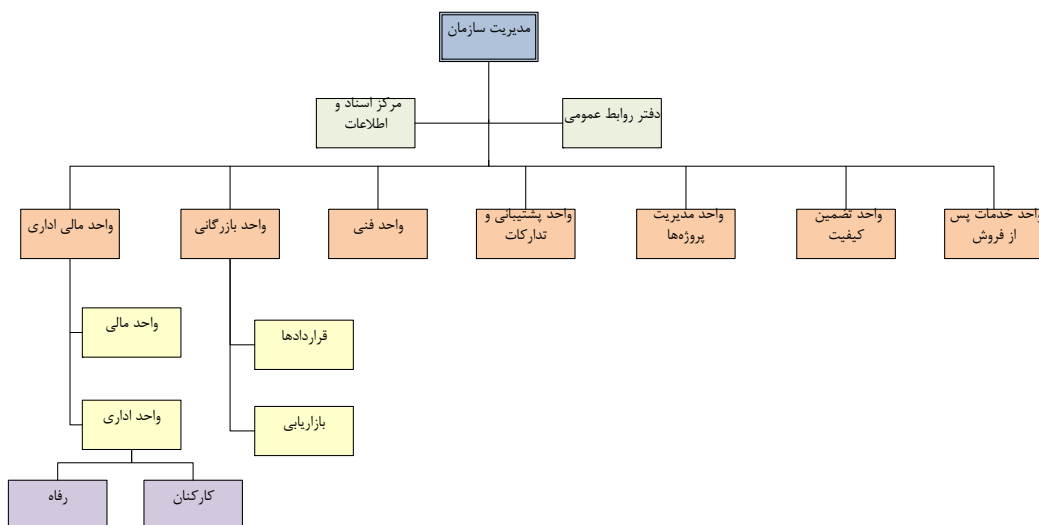
بخش سوم

توانمندیهای فنی
شرکت پیشنهاد دهنده

سوابق :

شرکت رایاسام در سال ۱۳۸۲ و به منظور ارتقاء صنعت فناوری اطلاعات در کشور آغاز به کار کرد و تاکنون تجربه انجام موفقیت آمیز پروژه‌های گوناگون در حوزه فناوری اطلاعات از جمله طراحی و پیاده‌سازی سیستم حقوق و دستمزد "محاسب" و همچنین سامانه اتوماسیون اداری "کارگردان" و سامانه انبارداری "نگهدار" را داشته است. از سال گذشته و با توجه به رشد شرکت و بهره‌گیری از تعداد کثیری از مهندسان با تجربه و همچنین دانشجویان مستعد، شرکت رایاسام افتخار تولید و عرضه گسترده نرم‌افزارهای هتل‌داری و پزشکی را داشته است. هم‌اکنون نیز شرکت رایاسام با سرمایه‌گذاری جهت تولید نرم‌افزارهای مورد نیاز مجتمع‌های پذیرایی گامی نو در عرصه فناوری اطلاعات برداشته است.

چارت سازمانی شرکت رایاسام :



فهرست کارشناسان شرکت به تفکیک تخصص

تحلیل‌گر				تخصص
ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته‌ی تحصیلی	سابقه‌ی کار	دوره‌ها و توانمندی‌های شغلی
۱	عباس محرابیان	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-
۲	مرجان قزوینی نژاد	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-
۳	امید اردکانیان	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-
۴	علیرضا قاسمی	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-

طراح		تخصص		
ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته‌ی تحصیلی	سابقه‌ی کار	دوره‌ها و توانمندی‌های شغلی
۱	عباس محرابیان	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-
۲	مرجان قزوینی نژاد	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-
۳	امید اردکانیان	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-
۴	علیرضا قاسمی	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-

برنامه‌نویس درجه ۱				تخصص
ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته‌ی تحصیلی	سابقه‌ی کار	دوره‌ها و توانمندی‌های شغلی
۱	عباس محرابیان	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-
۲	مرجان قزوینی نژاد	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-
۳	امید اردکانیان	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-
۴	علیرضا قاسمی	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-
مدیر پروژه				تخصص
ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته‌ی تحصیلی	سابقه‌ی کار	دوره‌ها و توانمندی‌های شغلی
۱	عباس محرابیان	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-

مستندساز				تخصص
ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته‌ی تحصیلی	سابقه‌ی کار	دوره‌ها و توانمندی‌های شغلی
۱	مرجان قزوینی نژاد	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم افزار	-	-
۲	امید اردکانیان	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم افزار	-	-
۳	علیرضا قاسمی	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم افزار	-	-
آزمایش‌گر				تخصص
ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته‌ی تحصیلی	سابقه‌ی کار	دوره‌ها و توانمندی‌های شغلی
۱	مرجان قزوینی نژاد	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم افزار	-	-
۲	امید اردکانیان	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم افزار	-	-
۳	علیرضا قاسمی	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم افزار	-	-
کارشناس شبکه				تخصص
ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته‌ی تحصیلی	سابقه‌ی کار	دوره‌ها و توانمندی‌های شغلی
۱	امید اردکانیان	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم افزار	-	-

مسئول تارگه				تخصص
ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته تحصیلی	سابقه کار	دوره ها و توانمندی های شغلی
۱	امید اردکانیان	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم افزار	-	-

کارشناس آموزش

تخصص

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته‌ی تحصیلی	سابقه‌ی کار	دوره‌ها و توانمندی‌های شغلی
۱	عباس محرابیان	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم‌افزار	-	-

نگارگر					تخصص
ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته تحصیلی	سابقه کار	دوره ها و توانمندی های شغلی	
۱	عباس محرابیان	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم افزار	-	-	
طراح آزمایش					تخصص
ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته تحصیلی	سابقه کار	دوره ها و توانمندی های شغلی	
۱	علیرضا قاسمی	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم افزار	-	-	
مسئول خدمات پس از فروش					تخصص
ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته تحصیلی	سابقه کار	دوره ها و توانمندی های شغلی	
۱	مرجان قزوینی نژاد	دانشجوی مقطع کارشناسی - مهندسی نرم افزار	-	-	

بخش چهارم

نحوه انجام پروژه

پیشنهاد فنی انجام پروژه

ساختار و کارکرد سامانه‌ی پیشنهادی

سامانه‌ی پیشنهادی توسط گروه طراحی سیستم رایسام که برای مجتمع پذیرایی نیاسان و با توجه به نیازهای این مجتمع پیش‌بینی شده‌است، دارای سامانه‌های جزئی ذیل است:

۱- سامانه‌ی سفارشات و امور مشتریان

۲- سامانه‌ی آشپزخانه

۳- سامانه‌ی بسته‌بندی و تحویل

۴- سامانه‌ی حسابداری

۵- سامانه‌ی امور کارکنان

۶- سامانه‌ی مدیریت

در زیر توضیحات و خدمات کلی مربوط به هر سامانه‌ی جزئی می‌آید.

۱- سامانه‌ی سفارشات و امور مشتریان

این سامانه خدمات زیر را انجام می‌دهد:

- سفارش‌های مشتریان را دریافت می‌کند و با نمایش ظرفیت بالفعل مجتمع، کارکنان را در پذیرش یا رد سفارش یاری کرده و امکان نظارت بر مراحل انجام و تحویل سفارش را فراهم می‌کند. به علاوه اطلاعات سفارش را به طور خودکار به سامانه‌ی آشپزخانه می‌فرستد تا غذا را آماده کنند؛ و بنابر نوع سفارش به سامانه‌ی بسته‌بندی و تحویل اطلاعات لازم را ارائه می‌کند و امکان دنبال کردن رد پای سفارش را تا لحظه‌ی تحویل فراهم می‌سازد.
- اطلاعات مشتریان و تاریخچه‌ی سفارشات آنها را، در طی مدت زمانی معلوم نگهداری می‌کند و به این ترتیب مشتریان وفادار را تشخیص می‌دهد تا برای آنها تخفیف در نظر گرفته شود.
- با نگهداری میزان استقبال مشتریان از غذاها در مدت زمان معلوم، اطلاعات لازم برای تصمیم‌گیری در مورد تغییر منوی غذایی را در اختیار مدیریت مجتمع قرار می‌دهد.

۲- سامانه‌ی آشپزخانه

از طریق این سامانه مسئول آشپزخانه اطلاعات سفارشات جدید را دریافت می‌کند تا دستور پخت آنها را صادر کند. او همچنین به کمک این سامانه می‌تواند با هماهنگی با حسابداری اقدام به درخواست مواد اولیه از انبار کند.

۳- سامانه‌ی بسته‌بندی و تحویل

وظیفه‌ی واحد بسته‌بندی و تحویل این است که غذا را از آشپزخانه تحویل بگیرد و با توجه به محل و نوع سفارش، آن را تحویل گارسون، پیک یا عامل پذیرایی و تدارکات دهد. این سامانه، اطلاعات سفارش را به صورت خودکار از سامانه‌ی سفارشات و امور مشتریان دریافت می‌کند و با توجه به این اطلاعات، نحوه‌ی تحویل غذا را مشخص می‌کند. هم‌چنین در

صورت برون‌سپاری، اطلاعات شخص برون‌سپار را نگهداری می‌کند تا هم وضعیت لحظه‌ای سفارش مشخص باشد و هم با فرستادن این اطلاعات به حسابداری، امکان تسویه حساب با بیکها و عوامل تدارکات ممکن باشد.

۴- سامانه‌ی حسابداری

این سامانه مدیریت امور مالی مجتمع را بر عهده دارد. از آنجا که وظیفه‌ی پرداخت‌های مالی مجتمع (هزینه‌ی تهیه‌ی مواد اولیه، پرداخت‌ها به عوامل برون‌سپار، پرداخت حقوق کارکنان و ...) بر عهده‌ی واحد حسابداری می‌باشد، این سامانه مدیریت دریافت‌ها (از مشتریان)، پرداخت‌ها (به انبار، کارکنان و عوامل برون‌سپار) و گزارش بیلان مالی، ترازنامه و سود و زیان مجتمع را بر عهده دارد. همچنین این سامانه دفاتر معین، کل و روزنامه را نیز تنظیم می‌کند.

۵- سامانه‌ی امور کارکنان

این سامانه مدیریت اطلاعات و امور کارکنان مجتمع را بر عهده دارد و بر اساس ساعت کاری کارمندان، نوع قرارداد و اضافات و کسورات مربوط به بیمه و مالیات، لیست حقوق کارکنان را تهیه می‌کند و در اختیار سامانه‌ی حسابداری قرار می‌دهد. به علاوه اطلاعات قراردادهای کارکنان را نیز ذخیره می‌کند.

۶- سامانه‌ی مدیریت

این سامانه برای مدیریت مجتمع امکان تعیین قیمت غذا و تعیین منوهای غذایی را فراهم می‌کند. همچنین گزارشات زیر را در اختیار مدیر قرار می‌دهد:

- گزارش مالی مجتمع در هر لحظه
- ترازنامه‌ی سود و زیان مجتمع طی مدتی معلوم
- تعداد سفارشات ارائه شده و وضعیت هر سفارش در روز جاری
- میزان علاقه‌ی مشتریان به غذاهای مختلف در منو
- وضعیت کاری کارکنان مجتمع
- ظرفیت بالقوه و بالفعل مجتمع
- وضعیت نیروهای برون‌سپار
- حساب مجتمع با عوامل برون‌سپار و شرکت‌های مربوطه

ویژگی‌های دیگر این سامانه

- امکان خرید و سفارش اینترنتی را برای مشتریان مجتمع فراهم می‌سازد.
- امکان گزارش‌دهی لحظه‌ای را برای مدیریت مجتمع فراهم می‌سازد.
- با وجود قابلیت پشتیبان‌گیری از داده‌ها، سیستم در صورت از دست رفتن داده‌ها به سرعت ترمیم می‌شود.

- با قابلیت وارد کردن حساب‌ها به طور برون خط (آفلاین)، این امکان را به وجود می‌آورد که در صورت قطع سیستم به طور غیرمترقبه (قطع برق، قطع شبکه و ...) چرخه‌ی کاری مجتمع متوقف نشود و سامانه پس از رفع مشکل، بدون اشکال به کار خود ادامه دهد.
- با تعریف سطوح مختلف دسترسی برای کاربران باعث ایجاد امنیت در سیستم می‌شود. به عنوان مثال مشاهده‌ی گزارش‌های مدیریتی فقط برای مدیر مجتمع امکان‌پذیر است.
- دنبال کردن وضعیت هر سفارش را به راحتی امکان‌پذیر می‌کند.

فواید این سامانه

- با کامپیوتری شدن سیستم سفارش‌گیری و امکان نمایش و به‌روز بودن اطلاعات مربوط به ظرفیت مجتمع، سرعت پاسخ‌گویی به مشتری افزایش می‌یابد که باعث افزایش رضایت مشتری و کاهش هزینه‌ها می‌شود.
- ارتباط بین واحدهای سفارشات، آشپزخانه، بسته‌بندی و تحویل خودکار می‌شود و باعث سرعت یافتن فرآیند آماده کردن سفارش و پذیرایی می‌شود و امکان تعدیل نیرو را برای مجتمع فراهم می‌سازد.
- با امکان پی‌گیری وضعیت هر سفارش در هر لحظه توانایی پاسخ‌گویی به مشتریان زیاد می‌شود و این باعث جلب رضایت و اطمینان مشتریان می‌گردد.
- به دلیل امکان خرید اینترنتی که این سامانه عرضه می‌دارد اعتبار این مجتمع بالا رفته و باعث جلب مشتریان می‌شود.
- امکان ذخیره‌سازی و عملیات بر روی داده‌های سفارشات را فراهم می‌کند و این امکان را در اختیار مدیر مجتمع قرار می‌دهد که از میزان استقبال مشتریان نسبت به غذاها و ساعات و روزهای پرمشتری اطلاع پیدا کند و با توجه به این آمار، تصمیمات مدیریتی لازم را اتخاذ کند.
- گزارش‌دهی لحظه‌ای باعث اطلاع مدیر در هر لحظه از اوضاع فعلی و مدیریت بهتر مشکلات احتمالی می‌شود.
- یک‌پارچه سازی واحد سفارشات، حسابداری و امور کارکنان که باعث تسهیل در امر حسابداری شده و نیاز به دوباره وارد کردن داده‌ها به سامانه را از بین می‌برد و باعث سرعت بخشیدن به این امر و صرفه‌جویی در نیروی انسانی می‌شود.

• ساختار تفکیکی کار

ردیف	کد فعالیت	عنوان فعالیت اصلی	عنوان فعالیت فرعی	کد فعالیت پیش‌نیاز
۱	۱	آغاز پروژه	امکان‌سنجی، مهندسی نیازها	-
۲	۲	تحلیل سامانه	تحلیل داده‌ای، تحلیل فرایندی	۱
۳	۳	طراحی واسط‌ها	طراحی فرمها، طراحی گزارش‌ها و کادرهای گفتگو	۲
۴	۴	طراحی پایگاه داده	طراحی جدول‌ها، نرمالترسازی	۲
۵	۵	پیاده‌سازی سامانه	نوشتن کد نرم‌افزار، پیاده‌سازی پایگاه داده، برپایی شبکه‌ی محلی	۳ و ۴
۶	۶	تست و رفع اشکال	تست با داده‌های آزمایشی، تست با داده‌های واقعی، تست در حجم محدود، تست در حجم واقعی	۵
۷	۷	مستندسازی	راهنمای کاربر، راهنمای برنامه‌نویس	۱
۸	۸	آموزش	آموزش کارکنان، آموزش مدیران، آموزش سرپرست سیستم	۶

• نحوه انجام کار در هر بخش از ساختار تفکیکی کار

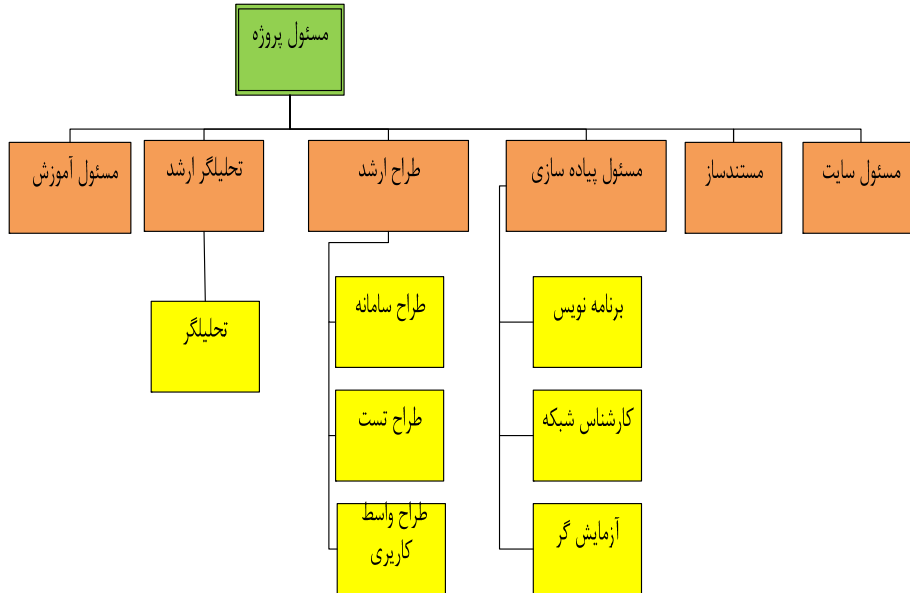
نحوه‌ی انجام کار	فعالیت
وظایف اعضای گروه مشخص می‌شود. جمع‌آوری نیازها انجام شده و زمان‌بندی پروژه نوشته می‌شود.	آغاز پروژه
اطلاعات به دست آمده از مرحله‌ی جمع‌آوری نیازها به کمک ابزارهای رسم نمودار مانند Dia و Visio به نمودارهای استاندارد جریان داده یا نمایش ارتباط و موجودیت تبدیل می‌شود.	تحلیل سامانه
در راستای نیازهای کاربران هر سامانه‌ی جزئی و با توجه به ویژگی‌های کلی یک واسط کاربری مناسب، واسط کاربری بخش‌های گوناگون سامانه طراحی خواهد شد.	طراحی واسط کاربر
بر مبنای نمودار ER به دست آمده از بخش تحلیل، جدول‌های مورد استفاده در پایگاه داده طراحی می‌شوند و در صورت لزوم فرایند نرمالترسازی (Normalization) روی آنها صورت می‌پذیرد	طراحی پایگاه داده
بر اساس محصولات به دست آمده از بخش‌های تحلیل و طراحی، برنامه‌های موردنیاز برای اجرای سامانه نوشته می‌شوند. همچنین پایگاه داده‌ی فیزیکی پیاده‌سازی شده و پرسش‌های سامانه به زبان استاندارد پایگاهی نوشته می‌شوند.	پیاده‌سازی سامانه
تست‌های که برای ارزیابی کارایی و شناسایی نقاط بحرانی سامانه طراحی شده است اجرا می‌شود. تست با داده‌های آزمایشی و واقعی و همچنین در حجم محدود و نامحدود صورت می‌پذیرد.	تست و رفع اشکال
مستندات پیاده‌سازی پروژه و همچنین راهنمای کاربری سامانه به کمک محصولات بخش‌های تحلیل، طراحی و پیاده‌سازی آماده می‌شود.	مستندسازی
دوره‌های آموزش کاربری سامانه برای مدیران، کارکنان و همچنین گروهی که قرار است سرپرستی (Administration) سامانه را به عهده بگیرد، به طور جداگانه انجام می‌پذیرد.	آموزش

- مستندات و محصولات ارائه شونده در هر بخش از ساختار تفکیکی کار

فعالیت	مستندات و محصولات ارائه شونده در هر بخش از ساختار تفکیکی کار
آغاز پروژه	تعریف پروژه، طرح اولیه (BPP) و دستور کار (SOW)
تحلیل سامانه	نمودار جریان داده (DFD)، نمودار ارتباط-موجودیت (ERD)، نمودار سلسله مراتب عملکردی (FHD)
طراحی واسط کاربر	توصیف واسط‌های کاربری
طراحی پایگاه داده	شما (Schema) ی پایگاه داده
پیاده‌سازی سامانه	برنامه‌های نوشته شده
تست و رفع اشکال	گزارش تست
مستندسازی	مستندات
آموزش	گزارش دوره‌های برگزار شده

سازمان پیشنهادی انجام پروژه

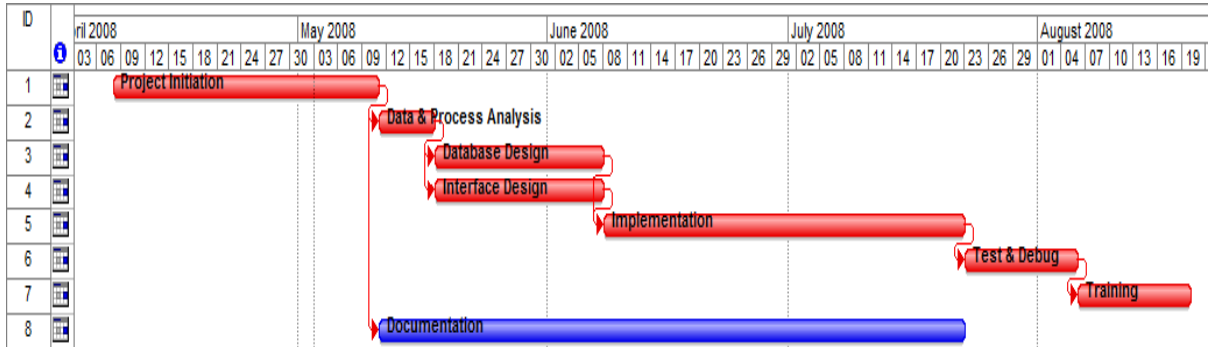
- چارت سازمان انجام پروژه



• وظایف کلی واحدهای ذکر شده در چارت سازمان پروژه

نقش سازمانی	وظیفه
مسئول پروژه	مدیریت و نظارت بر تمامی مراحل انجام پروژه را بر عهده دارد.
تحلیل‌گر ارشد	مسئولیت گام تحلیل را بر عهده دارد و نیز در زمان‌بندی پروژه ایفای نقش می‌کند.
طراح ارشد	مدیریت فعالیت‌های انجام شده در گام طراحی و نیز نظارت بر کار طراحان را بر عهده دارد.
طراح سامانه	طراحی پایگاه داده و نیز طراحی فرم‌ها و گزارش‌ها را بر عهده دارد.
طراح تست	طراحی تست برای سیستم را به عهده می‌گیرد.
طراح واسط کاربری (نگارگر)	طراحی واسط‌های کاربری (کادرهای گفتگو، منوها و ...) را بر عهده دارد.
تحلیل‌گر	تحلیل داده‌ای و فرایندی سامانه را انجام می‌دهد.
مسئول آموزش	مدیریت آموزش سامانه به کاربران آن را بر عهده می‌گیرد.
مسئول پیاده‌سازی	مسئولیت و نظارت بر فعالیت‌های انجام شده در گام پیاده‌سازی را به عهده دارد.
برنامه‌نویس	برنامه‌های موردنیاز سامانه را می‌نویسد.
کارشناس شبکه	زیرساخت شبکه را بین رایانه‌های سازمان برقرار می‌سازد.
آزمایش‌گر	وظیفه‌ی تست سیستم را به عهده دارد.
مستندساز	مستندات فنی و نیز راهنمای کاربری سامانه را تهیه می‌کند.
طراح سایت	سایت اینترنتی سامانه را طراحی و پیاده‌سازی می‌کند.

برنامه زمانی انجام در قالب نمودار گانت مطابق با ساختار تفکیکی کار :



تخصص‌های در نظر گرفته شده به همراه تعداد آنها و مقاطع زمانی مورد نیاز

تعداد متخصص مورد نیاز در ماه‌های پروژه												عنوان تخصص
۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	
-	-	-	-	-	-	-	-	۱	۱	۱	۱	مدیر پروژه
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۴	۱	تحلیل‌گر
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۴	-	طراح
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۱	-	نگارگر
-	-	-	-	-	-	-	-	۴	۴	-	-	برنامه‌نویس درجه ۱
-	-	-	-	-	-	-	-	۱	-	-	-	طراح آزمایش
-	-	-	-	-	-	-	-	۳	-	-	-	آزمایش‌گر
-	-	-	-	-	-	-	-	۱	-	-	-	مسئول تارگه
-	-	-	-	-	-	-	-	۱	۱	-	-	کارشناس شبکه
-	-	-	-	-	-	-	-	۳	۳	۳	-	مستندساز
-	-	-	-	-	-	-	-	۱	-	-	-	کارشناس آموزش
-	-	-	-	-	-	-	-	۱	-	-	-	خدمات پس از فروش

پیشنهادات و نقطه نظرات اصلاحی

ذکر پیشنهادات و نقطه نظرات اصلاحی

پیشنهاد می‌شود که دو عدد از رایانه‌های موجود در بخش سفارشات قرار بگیرند و کار سفارش‌گیری را انجام دهند، یک رایانه برای انجام امور آشپزخانه و بسته‌بندی استفاده بشود، یک رایانه برای واحد حسابداری و امور کارکنان، و در نهایت یک رایانه نیز در اختیار مدیریت مجتمع قرار بگیرد.

مزایا و لزوم انجام این پیشنهادات

استفاده از دو دستگاه رایانه به صورت همزمان جهت پذیرش سفارشات با استفاده از زیرسامانه مورد نظر موجب تسریع هرچه بیشتر فرآیند پذیرش (حضور، تلفنی و اینترنتی) شده و در نتیجه با کاهش متوسط زمان سفارش‌گیری رضایت مشتریان افزایش خواهد یافت. همچنین استفاده از یک دستگاه رایانه جهت استفاده متصدیان امور آشپزخانه و همچنین بسته‌بندی و تحویل با توجه به امکان ورود همزمان چندین کاربر از یک دستگاه رایانه به سامانه‌های ذکر شده مجتمع را قادر به بهره‌بردن از حداکثر امکانات سخت‌افزاری موجود می‌کند بدون آنکه هزینه خرید تجهیزات اضافی را به مجتمع تحمیل نماید. همچنین از رایانه موجود در واحد مالی و اداری جهت ثبت رخدادهای تراکنش‌های مالی و همچنین صدور فیش حقوقی کارمندان استفاده می‌شود و این در حالی است که مدیر در همه حال قادر است تا با استفاده از قابلیت نمایش گرافیکی وضعیت تعبیه شده در سامانه مورد نظر بر روند کار مجتمع نظارت داشته باشد.

نحوه مدیریت پروژه

• تسهیلات و ابزارهای مورد استفاده

در اجرای این پروژه، از نرم‌افزارهای Dia و Microsoft Visio برای رسم نمودارهای گوناگون، و از Microsoft Project برای زمان‌بندی و مدیریت پروژه استفاده خواهد شد.

زبان برنامه‌نویسی مورد استفاده در پیاده‌سازی این پروژه زبان Java می‌باشد.

همچنین نرم افزار Eclipse برای پیاده‌سازی و نگهداری کد برنامه و پایگاه داده‌ی MySQL در پیاده‌سازی سامانه مورد استفاده قرار خواهند گرفت. همچنین طراحی واسط کاربری در نرم‌افزار NetBeans انجام خواهد شد.

در این پروژه از ابزارهای کمکی مهندسی نرم‌افزار (CASE tools) بهره گرفته نشده است.

• فراروش انجام پروژه

اجرای این پروژه بر اساس فراروش تحلیل و طراحی ساخت‌یافته خواهد بود.

• کلیات مدیریت پیکربندی

هدف از مدیریت پیکربندی ایجاد توازن میان نیازهای موجود و داده‌های حاکی از وضعیت فعلی سامانه و مشاهدات صورت پذیرفته از وضعیت فعلی سامانه است. این وظیفه در شرکت رایاسام توسط واحد مدیریت پیکربندی (CM) انجام می‌پذیرد.

• کلیات تضمین و کنترل کیفیت

کیفیت پروژه به کمک طراحی و اجرای تست‌های گوناگون بر روی سامانه‌ی نوشته شده و اصلاح آن در صورت لزوم، تضمین خواهد شد و واحد تضمین کیفیت شرکت رایاسام ناظر بر آن خواهد بود.

• کلیات مدیریت مخاطرات

همزمان با پیشرفت پروژه بر اساس چرخه عمر توسعه سامانه فرآیند مدیریت مخاطرات توسط مدیر ارشد پروژه انجام می‌گیرد.

نحوه همکاری همکاران تجاری در انجام پروژه :

در این پروژه از همکاری هیچ شرکت دیگری بهره برده نخواهد شد و پروژه از ابتدا تا انتها توسط کارشناسان شرکت رایاسام انجام خواهد شد.

بخش پنجم

قیمت

جداول قیمت مربوط به پروژه‌ی مجتمع نیاسان

الف) جداول ریز پیش‌بینی طول انجام کار و قیمت کارشناسی (نفرساعت) با توجه به ساختار تفکیکی کار

فاز صفر - مدیریت پروژه

فعالیت	تخصص	زمان لازم (ساعت)	نرخ (تومان/ساعت)	مجموع (تومان)
مدیریت پروژه	مدیر پروژه	۲۰۰	۱۵۰۰۰	۳۰۰۰۰۰۰

نرخ پیش‌بینی شده: سه میلیون تومان

فاز یک - برنامه‌ریزی اولیه

فعالیت	تخصص	زمان لازم (ساعت)	نرخ (تومان/ساعت)	مجموع (تومان)
برنامه‌ریزی اولیه	تحلیل‌گر	۵۰	۱۱۰۰۰	۵۵۰۰۰۰

نرخ پیش‌بینی شده: پانصد و پنجاه هزار تومان

فاز دو - تحلیل داده‌ای و فرآیندی

فعالیت	تخصص	زمان لازم (ساعت)	نرخ (تومان/ساعت)	مجموع (تومان)
تحلیل	تحلیل‌گر	۲۰۰	۱۱۰۰۰	۲۲۰۰۰۰۰

نرخ پیش‌بینی شده: دو میلیون و دویست هزار تومان

فاز سه - طراحی برگه‌ها، گزارش‌ها و وبسایت

فعالیت	تخصص	زمان لازم (ساعت)	نرخ (تومان/ساعت)	مجموع (تومان)
طراحی برگه‌ها	نگارگر	۱۰۰	۷۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
طراحی سایت	مسئول تارگه	۲۰۰	۷۰۰۰	۱۴۰۰۰۰۰

نرخ پیش‌بینی شده: دو میلیون و صد هزار تومان

فاز چهار - طراحی پایگاه داده

فعالیت	تخصص	زمان لازم (ساعت)	نرخ (تومان/ساعت)	مجموع (تومان)
طراحی	طراح	۲۰۰	۱۰۰۰۰	۲۰۰۰۰۰۰

نرخ پیش‌بینی شده: دو میلیون تومان

فاز پنج - پیاده‌سازی

فعالیت	تخصص	زمان لازم (ساعت)	نرخ (تومان/ساعت)	مجموع (تومان)
پیاده‌سازی	برنامه‌نویس درجه ۱	۸۰۰	۸۰۰۰	۶۴۰۰۰۰۰
راه‌اندازی شبکه	کارشناس شبکه	۱۰۰	۷۵۰۰	۷۵۰۰۰۰

نرخ پیش‌بینی شده: هفت میلیون و صد و پنجاه هزار تومان

فاز شش - آزمایش و رفع خطاهای موجود

فعالیت	تخصص	زمان لازم (ساعت)	نرخ (تومان/ساعت)	مجموع (تومان)
طراحی آزمایش	طراح آزمایش	۵۰	۷۵۰۰	۳۷۵۰۰۰
انجام آزمایش	آزمایش‌گر	۱۵۰	۴۵۰۰	۶۷۵۰۰۰

نرخ پیش‌بینی شده: یک میلیون و پنجاه هزار تومان

فاز هفت - مستندسازی

فعالیت	تخصص	زمان لازم (ساعت)	نرخ (تومان/ساعت)	مجموع (تومان)
مستندسازی	مستندساز	۲۰۰	۵۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰

نرخ پیش‌بینی شده: یک میلیون تومان

فاز هشت - آموزش

فعالیت	تخصص	زمان لازم (ساعت)	نرخ (تومان/ساعت)	مجموع (تومان)
آموزش	کارشناس آموزش	۵۰	۶۰۰۰	۳۰۰۰۰۰

نرخ پیش‌بینی شده: سیصد هزار تومان

فاز نه - نگهداری و اصلاح

فعالیت	تخصص	زمان لازم (ساعت)	نرخ (تومان/ساعت)	مجموع (تومان)
نگهداری	کارشناس خدمات پس از فروش	۱۰۰	۷۰۰۰	۷۰۰۰۰۰

نرخ پیش‌بینی شده: هفتصد هزار تومان

ب) جدول جمع‌بندی طول انجام کار و قیمت کارشناسی

فعالیت	تخصص	زمان لازم (ساعت)	نرخ (تومان/ساعت)	مجموع (تومان)
برنامه‌ریزی اولیه	تحلیل‌گر	۵۰	۱۱۰۰۰	۵۵۰۰۰۰
مدیریت پروژه	مدیر پروژه	۲۰۰	۱۵۰۰۰	۳۰۰۰۰۰۰
تحلیل	تحلیل‌گر	۲۰۰	۱۱۰۰۰	۲۲۰۰۰۰۰
طراحی	طراح	۲۰۰	۱۰۰۰۰	۲۰۰۰۰۰۰
طراحی برگه‌ها	نگارگر	۱۰۰	۷۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
پیااده‌سازی	برنامه‌نویس درجه ۱	۸۰۰	۸۰۰۰	۶۴۰۰۰۰۰
طراحی آزمایش	طراح آزمایش	۵۰	۷۵۰۰	۳۷۵۰۰۰
انجام آزمایش	آزمایش‌گر	۱۵۰	۴۵۰۰	۶۷۵۰۰۰
طراحی سایت	مسئول تارگه	۲۰۰	۷۰۰۰	۱۴۰۰۰۰۰
راه‌اندازی شبکه	کارشناس شبکه	۱۰۰	۷۵۰۰	۷۵۰۰۰۰
مستندسازی	مستندساز	۲۰۰	۵۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
آموزش	کارشناس آموزش	۵۰	۶۰۰۰	۳۰۰۰۰۰
نگهداری	خدمات پس از فروش	۱۰۰	۷۰۰۰	۷۰۰۰۰۰

پ) جدول هزینه تامین تجهیزات و تسهیلات مورد نیاز

عنوان تسهیلات	دوره زمانی	هزینه (ریال)
ثبت دامنه	۱ ساله	۱۰۰۰۰۰۰
سرویس میزبانی تارگه	۱ ساله	۲۵۰۰۰۰۰
مجموع هزینه‌ی یک دوره :		۳۵۰۰۰۰۰

نرخ کل پیشنهادی:

دویست میلیون و هشتصد و پنجاه هزار ریال (۲۰۰۸۵۰۰۰۰ ریال)

معادل بیست میلیون و هشتاد و پنج هزار تومان